

公益財団法人 日本ソフトテニス連盟
システムマニュアル

支部大会申込システム

団体管理者用

支部大会申込関連

スマホ版



■ これは支部大会申込システムの**団体管理者用のマニュアル**です。

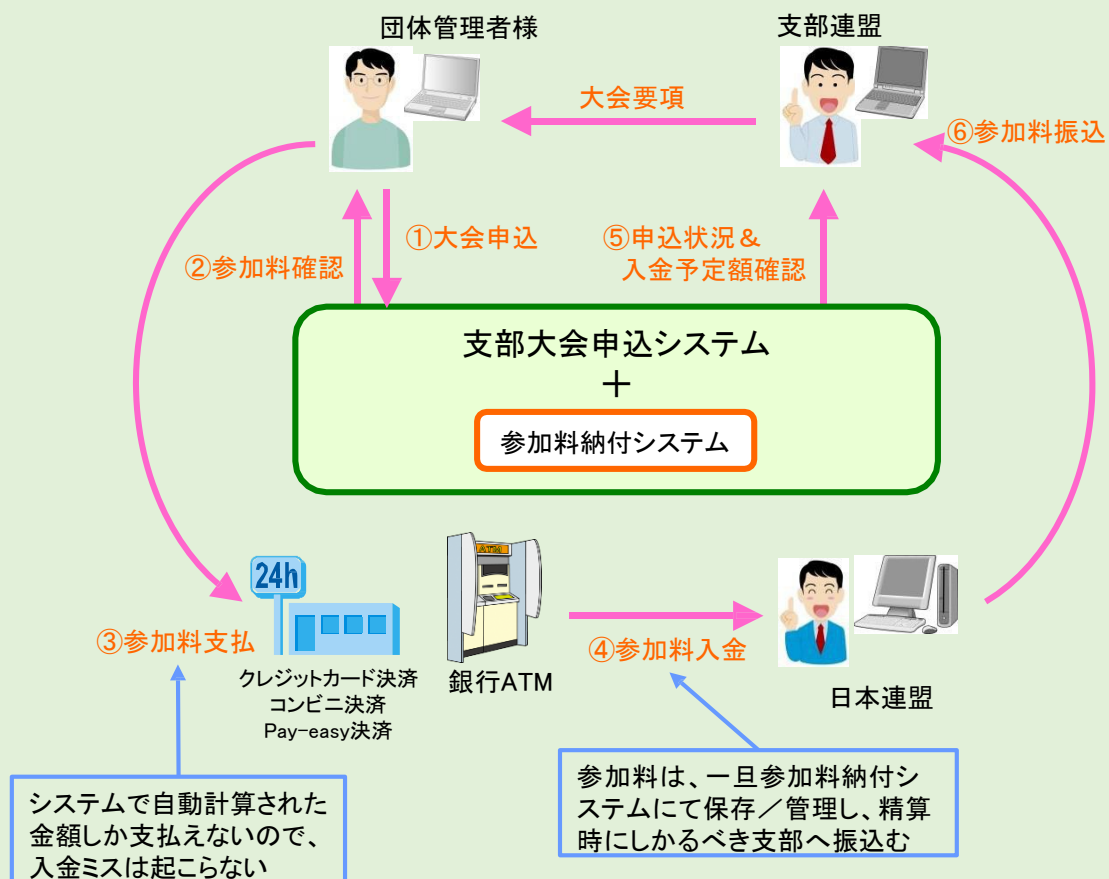
1-1) 支部大会申込システムとは？

- 都道府県支部が主催・管理する大会の申込をするシステムとなる
- 都道府県支部の管理者が大会を設定すると、その都道府県に所属する団体から申し込みをすることができる
- 大会参加料を会員登録料と同様に、コンビニや銀行ATMで支払うことも可能となる

1-2) 目次

1. はじめに	p.1
2. システム概要	p.2
3. システムへのアクセス方法	p.5
4. メニュー画面	p.6
5. 画面の表示	p.7
6. 大会申込方法【個人戦】	p.9
7. 大会申込方法【団体戦】	p.14
8. 選択方法	p.18
9. 申込リストの確定	p.19
10. その他	p.23

2-1) システムの全体概要

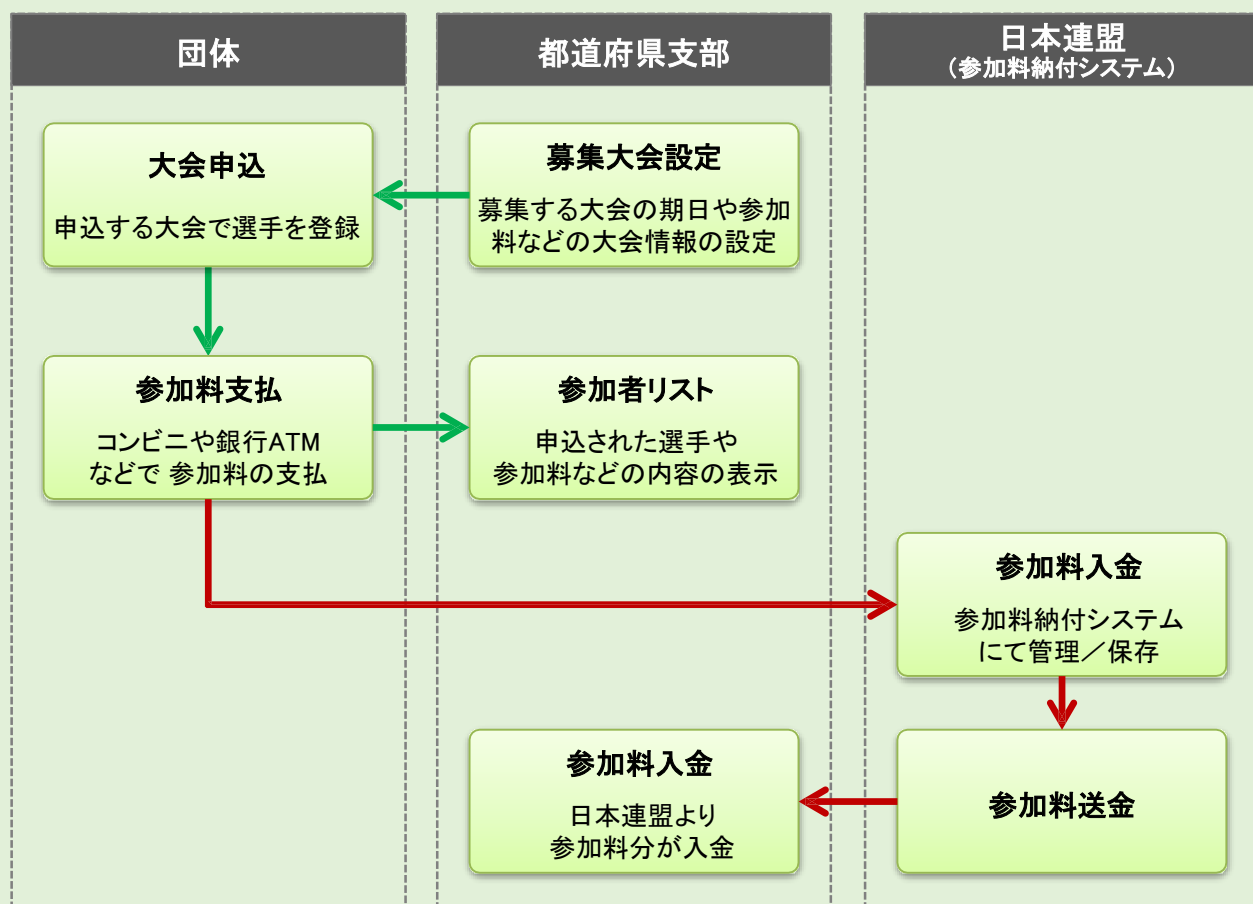


1. 大会の参加料の納付に、クレジットカード払いやコンビニ払い、Pay-easy払いが利用可能な「参加料納付システム」を利用するかは、支部管理者が大会ごとに設定する
2. 「参加料納付システム」を利用しない場合は、申し込みのみをシステムで受け付けますので、参加料の支払いは別途お支払ください

注意事項

大会の内容や操作方法などのご質問は、各都府県支部にお問い合わせください。日本連盟では回答できませんのでご了承ください。

2-2) 支部大会申込の流れ



2-3) 参加料納付

- 参加料の回収に、会員登録料と同様にクレジットカードやコンビニ、Pay-easyから支払う参加料納付システムを利用することもできる
- 参加料納付システムを利用するかは、大会ごとに都道府県支部が設定する
- 参加料納付システムを利用しないで、大会申込のみをシステムで受け付ける場合もありますので、大会要項や各都道府県支部の指示に従う
- 参加料納付システムの都合上、参加料は直接各都道府県支部に送金される

2-4) 所属団体

- 団体に所属していなくても、大会の条件設定によっては申込が可能となる
- 団体に所属しているとは、当年度の会員登録が完了している場合のみで、団体の候補者一覧に入っていたとしても無所属となる
- 未登録や無所属の場合には所属は無しになる
- 所属団体は申し込み時に登録している団体になる
申込完了後に、団体を移動したり、無所属だった選手が登録したとしても、所属は変更されない
※変更する必要がある場合には、別途、各都道府県支部に申請してください。

2-5) 団体略称

団体名(略称)

サンプルクラブ

団体名(略称)は大会申込時に使用します。

- 個人戦の申込み選手ごとや、団体戦の申込み団体名で、「団体略称」を設定する入力枠がある
- 団体略称は、プログラムなどで表示するときの団体名を設定する
- 設定する文字数に制限はありませんが、プログラムに印刷する関係上、出来るだけ簡素な名称にする
※7文字以下が望ましい
- 団体戦で、1団体から2チーム以上を申し込むときには、「チーム名」を団体名の最後に「A」「B」「C」「D」等を追加するなどする
例えば、「〇〇クラブ」のときには、「〇〇クラブA」や「〇〇クラブB」と設定する

2-6) 他団体に所属する選手の申込

- 他団体や他支部に所属する選手とペアを組んだ申し込みをすることも可能ですが、相手側の支部や団体の承諾はシステムでは行えないので、必要な場合は別途承認を受けて必要がある

3. システムへのアクセス方法

3-1) アクセス方法

次に記載するどちらかの方法で、会員登録システムのサイトにアクセスし、「ログイン画面」を表示する

- ① 日本連盟ホームページの最上部にある「会員登録システム」>>「ログイン」をタップする
- ② お使いのブラウザのアドレスバーに以下のURLを直接入力してアクセスする

https://www.jsta-v4.com/admin/sign_in

団体ID/会員番号
987654

パスワード

ログインできない場合はこちら

IDは団体管理者は団体ID、連盟管理者は会員番号です。
名称や旧団体番号ではログインできません。

ログイン

日本連盟より通知されている
会員番号とパスワードを入力

IDとパスワードを入力してから 押下
すると、ログインが可能となり、トップ
メニューを表示

3-2) IDやパスワードを忘れた場合

管理者情報にメールアドレスを登録している場合、パスワード再発行メールを受け取ることができる

- ① 「ログインできない場合はこちら」をタップする
- ② 「登録済メールアドレス」欄に団体IDと登録しているメールアドレスを入力する
- ③ 「メール送信を確認」画面で、「送信」をタップすると、パスワード再発行メールが送信される

団体ID/会員番号
987654

パスワード

ログインできない場合はこちら

IDは団体管理者は団体ID、連盟管理者は会員番号です。
名称や旧団体番号ではログインできません。

ログイン

① タップ

パスワード再発行

ログインするアカウントの団体ID/会員番号と、メールアドレスをご入力ください。
メールアドレスがご不明な場合は、日本ソフトテニス連盟ホームページ「新会員登録システムログインに関する問合せ」よりお問合せ下さい。

団体ID/会員番号
987654

登録済メールアドレス
sample@example.com

戻る 次へ

② 団体IDと登録しているメール
アドレスを入力

メール送信の確認

下記のメールアドレスに、パスワード再設定をご案内するメールをお送りいたします。

団体ID/会員番号
987654

アカウント (メールアドレス)
sample@example.com

戻る 送信



4-1) メニュー画面の機能概要

- 都道府県支部大会の申込を行うときは、トップメニューの「支部大会申込管理」ボタンを選択する



■ 主な機能概要

機能名	概要
① 会員登録	会員登録申請・移籍登録を行う 登録申請履歴・本登録集計の表示も可能
② 会員一覧・編集	現在団体に所属している当年度に登録済の会員一覧表示や編集を行う
➡ ③ 支部大会申込	参加申し込みが可能な支部大会等を選択し申し込みが可能
④ 団体情報変更	団体の連絡先、送付先等の情報を変更可能
⑤ パスワード変更	ログインに必要なパスワードの変更が可能
⑥ ログアウト	ログアウトして他の人が操作できないようにする
⑦ ログイン団体名	現在ログイン中の団体名を表示 (プルダウンするとログイン中の「パスワード変更」も可能)
⑧ お知らせ	システムに関する日本連盟からのお知らせを表示

5. 「支部大会申込管理」画面の表示

5-1) メイン画面の表示

- 「支部大会申込管理」のトップ画面となる
- 「参加申込が可能な大会」の一覧に表示されている大会が、申し込みできる大会となる
※「申込手続き」ボタンが有効になっていない大会は、申込開始日前か既に申込手続きを行った大会です

申込みをする大会の「申込手続き」ボタンをタップ
※申込開始日の前は「申込手続き」ボタンが表示されない

「申込期限日」:
記載日まで申込み可能

大会の開催日

「申込開始日」:
日付が設定されている場合は、設定日から申込み可能
日付が空欄の大会は何時でも申込み可能

5-2) 申込手続き中の表示

- 「申込手続き」を開始すると、「参加申込が可能な大会」一覧は「参加申込中」という表示になり、「大会申込一覧」に手続き中の申込みが表示される
- 申込みが確定するまでは、同じ大会の新規申込はできない

参加申込が可能な大会

参加申込中

大会詳細

大会名称: サンプルテスト大会
大会開催日: 2025-12-25
大会終了日:
申込開始日:
申込期限日: 2025-05-31

申込手続きを開始した大会を表示

大会申込一覧

申込手続き 予約登録待ち

大会名称: サンプルテスト大会
大会開催日: 2025-12-25
大会終了日:
申込開始日:
申込期限日: 2025-05-31
申込人数: 4人
参加料: 600円

5-3)「大会申込一覧」の「状況」表示

- 「大会申込一覧」の「状況」表示は、申し込みの状態によって下表のように変わる
- 参加料納付システムを利用するか、利用しないかで変わる

■ 参加料納付システムを利用する大会

状況	説明
予約登録待ち	申込リスト作成中で、参加料支払の手続きをしていない一時保存の状態 ・「申込手続き」ボタンで選手の追加や削除が可能 ・申込期限日を過ぎると、編集や参加料支払手続きは不可
入金待ち	参加料支払手続きを完了したが、支払が確認できていない状態 ・申込内容を変更することは不可 ・「申込詳細」ボタンで内容を確認することは可能 ・キャンセル処理をすると「予約登録待ち」の状態に戻る
入金済	参加料の支払が確認されて申込が確定した状態 ・申込の変更やキャンセルは不可 ・「申込詳細」ボタンで申込内容を確認することは可能 ・変更する必要がある場合は、支部と相談
支払期限超過 (期限終了)	申込期限日を過ぎたため無効になった状態 ・「申込詳細」ボタンで内容を確認することは可能 ・変更やキャンセルをすることは不可 ・期限日までに入金を完了していないため申込は無効となる

■ 参加料納付システムを利用しない大会

状況	説明
予約登録待ち	申込リスト作成中で、「大会を申し込む」を押下していない一時保存の状態 ・「申込手続き」ボタンで選手の追加や削除が可能 ・申込期限日を過ぎると、編集や大会申込手続きは不可
入金待ち	「大会を申し込む」を押下して、申込が確定した状態 ・申込内容を編集することは不可 ・「申込詳細」ボタンで内容を確認することは可能 ・申込期限日まではキャンセルすると「予約登録待ち」の状態に戻る
支払期限超過 (期限終了)	申込期限日を過ぎたため無効になった状態 ・「申込詳細」ボタンで申込内容を確認することは可能 ・変更やキャンセルをすることは不可 ・期限日までに申込を完了していないため申込は無効となる

■ シングルスおよびダブルスの個人戦の大会申込手順はほぼ同じですので、ダブルスのみを説明する

■ 個人戦の申込手順 : 大会選択 → 競技種別選択 → 選手選択

6-1) 大会申込手順【個人戦(ダブルス)】-1

■ 申し込む選手を選択して大会の申込リストを作成する手順となる

- ① 「参加申込が可能な大会」のリストの申込みをする大会の行にある「申込手続き」ボタンをタップする
- ② 団体情報欄の下側に、選択した大会の競技種別が表示される(表示項目は大会により異なる)申込みをする競技種別の行にある「申込内容閲覧」ボタンをタップする



次ページへ

Memo

- 削除や変更など編集した内容は『登録する』ボタンを押して反映させる必要がある
- 編集中の申込みを全て削除したい場合は、選手の「削除」ボタンですべての選手をリストから削除したあとに、「更新する」ボタンをタップする。団体戦の場合には監督も削除する必要がある

6-2) 大会申込手順【個人戦(ダブルス)】-2

④「選手候補リスト・検索」の「会員一覧から選手選択」タブに、自団体に所属する会員(未登録者を含む)が一覧で表示されるので、申込みをする選手の「リストに追加」ボタンを選択して、申込みのリストを作成する



競技種別リスト

申込内容閲覧

種別1:男子
種別2:シングル
種別3:
審判資格 技術等級:
会員登録:堀和
参加料:会員:100 未登録者:150
申込人数:0人
申込参加料:0円

申込内容閲覧

種別1:女子
種別2:シングル
種別3:
審判資格 技術等級:
会員登録:堀和
参加料:会員:100 未登録者:150
申込人数:0人
申込参加料:0円

選択中

種別1:男子
種別2:ダブルス
種別3:
審判資格 技術等級:
会員登録:堀和
参加料:会員:200 未登録者:300
申込人数:0人
申込参加料:0円

申込内容閲覧

種別1:女子
種別2:ダブルス
種別3:
審判資格 技術等級:
会員登録:堀和
参加料:会員:200 未登録者:300
申込人数:0人
申込参加料:0円

選択解除

申込内容

選手の順番を変更するには、長押しして新しい位置に移動してください。
該当する選手はありません!!

選手候補リスト・検索

競技種別一覧へ戻る

会員一覧から選手選択
検索して選手選択
会員登録しない選手の登録

並び替え 名前カナ昇順

リストに追加

会員番号:JSTA00000001
氏名:テスト 二郎 (テストジロウ)
年齢:14
性別:男
団体名:サンプルソフトテニスクラブ
生年月日:2010-12-15
個人分類:中学生
登録日・会員登録:2025-04-26 登録済
技術等級:
審判資格:

リストに追加

会員番号:JSTA00000002
氏名:中村 一郎 (ナカムライチロウ)
年齢:12
性別:男
団体名:サンプルソフトテニスクラブ
生年月日:2012-12-10
個人分類:中学生
登録日・会員登録:2025-04-26 登録済
技術等級:
審判資格:

リストに追加

会員番号:JSTA00000003
氏名:山田 太郎 (ヤマダタロウ)
年齢:12
性別:男
団体名:サンプルソフトテニスクラブ
生年月日:2012-07-23

申込みをする選手の「リストに追加」をタップ

6-2) 大会申込手順【個人戦(ダブルス)】-2

⑤ 申込みをする選手を全てリストに追加したら、「登録する」ボタンを押下する

削除や変更など編集した内容は『登録する』ボタンを押さないと反映しません。

The screenshot shows a two-step process. On the left, a list of players is shown with '追加' (Add) buttons. On the right, the selected players are listed with '追加済' (Added) status. A red arrow points to the '登録する' (Register) button at the bottom right of the second screen.

⑥ 「競技種目リスト」に戻るので、申込人数や参加料が更新されているのを確認する
他の競技種目も同様に選手を選択して、選択している大会の全ての申込リストを完成させる

The screenshot shows three entries in the '競技種目リスト' (Competition Category List). Each entry has a green '申込内容閲覧' (View Application Details) button. The third entry is highlighted with a red arrow pointing to the registration details.

種別1	種別2	種別3	審判資格	技術等級	会員登録	参加料	未登録者	申込人数	申込参加料
男子	シングル		級和		100	150	0人	0円	
女子	シングル		級和		100	150	0人	0円	
男子	ダブルス		級和		200	300	2人	200円	

6-3) 申込選手リストを一時保存

① 「大会申込一覧に戻る」を選択すればメイン画面に戻ることも選択できる



② 「大会申込一覧」に申込途中の大会申込が「予約登録待ち」状態でリストが作成される
 「参加申込が可能な大会」では、「参加申込中」となり新規の申し込みはできなくなる
 申込みを確定したり、申込内容を編集するときには、「申込手続き」ボタンをタップすれば、
 選手選択画面に戻る

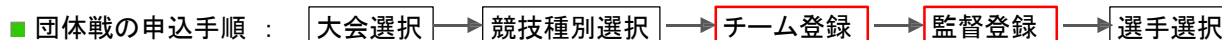


6-4) 申込選手リストの画面説明

- ① リストの順番を入れ替えたいときには、選手欄の余白を掴んで移動させれば順番を変更できる
- ② リストから選手を削除したいときには、左側の「削除」ボタンを選択する
- ③ 並べ替えたのみでは登録はされていないので、「更新する」ボタンを必ずタップする
- ④ 未登録者は無所属なので団体名および団体略称の入力枠は表示されない
- ⑤ 「更新する」ボタンをタップすると、申込選手リストがシステムに登録される

削除や変更など編集した内容は『更新する』ボタンをタップしないと反映しません。

The screenshot shows the application system interface. On the left, the '申込内容' (Application Details) screen displays a list of players. Player 1-A (テスト 二郎) and Player 1-B (中村 一郎) are shown with their details and a '削除' (Delete) button. A red arrow labeled '②' points to the '削除' button, and another red arrow labeled '①' points to the player's name area. Below this is the '選手候補リスト・検索' (Candidate Player List) section with search filters and a '並び替え' (Sort) dropdown. On the right, the '追加済' (Added) confirmation screen shows the details of the selected player (テスト 二郎) and a 'リストに追加' (Add to List) button. A red arrow labeled '④' points to the 'リストに追加' button. At the bottom of the confirmation screen, a red arrow labeled '③ ⑤' points to the '更新する' (Update) button. A blue dashed line indicates the flow from the candidate list to the confirmation screen.



7-1) 大会申込手順【団体戦: チーム登録】

- ① 「参加申込が可能な大会」のリストの申込みをする大会の行にある「申込手続き」ボタンを選択する
- ② 申込みをする競技種別の行にある「申込内容閲覧」ボタンをタップする



- ③ 団体戦は複数のチームが申し込めるようになっているので、競技種別リストで団体戦の「申込内容閲覧」ボタンを選択すると、下側にチームの一覧画面が表示される
新しくチームを登録する場合は、「チームを追加」ボタンをタップすると登録画面が表示される



次ページへ

7. 大会申込方法【団体戦】

④「チームを追加」ボタンをタップすると、下側にチームの設定画面が表示される
表示された画面でチーム名と監督情報を監督候補リスト・検索から設定する

選択中の種目は団体戦です
チームの順番を変更するには、行を長押しして新しい位置に移動してください。

順番: 1
チーム名: 名称未設定
監督

このチームを選択
人の選手

チーム名
必須
テストチーム

監督情報
必須
会員番号
JSTA99999990
会員登録
登録
姓
高田
名
早苗
姓(カナ)
タカタ
名(カナ)
サナエ
生年月日
2000/01/01
連絡先電話 必須
080-1234-5678
メールアドレス 必須
test@example.com

チームを保存する キャンセル

監督候補リスト・検索
競技種別一覧へ戻る

会員一覧から監督選択 検索して監督選択 会員登録しない監督の登録

並び替え 名前カナ昇順

リストに追加
会員番号:JSTA99999990
氏名:
高田 早苗 (タカタ サナエ)
年齢:26
性別:女
団体名:
サンプルソフトテニスクラブ
生年月日:2000-01-01
個人分類:一般
登録日・会員登録:
2026-04-03 登録済
技術等級:
審判資格:

リストに追加
会員番号:JSTA99999991
氏名:
田中 一郎 (タナカ イチロウ)
年齢:40
性別:男
団体名:
サンプルソフトテニスクラブ
生年月日:1985-06-14
個人分類:一般
登録日・会員登録:
2026-04-03 登録済
技術等級:
審判資格:

チーム名入力

電話番号入力

監督をリストへ追加

タップしてチーム名・監督情報を保存

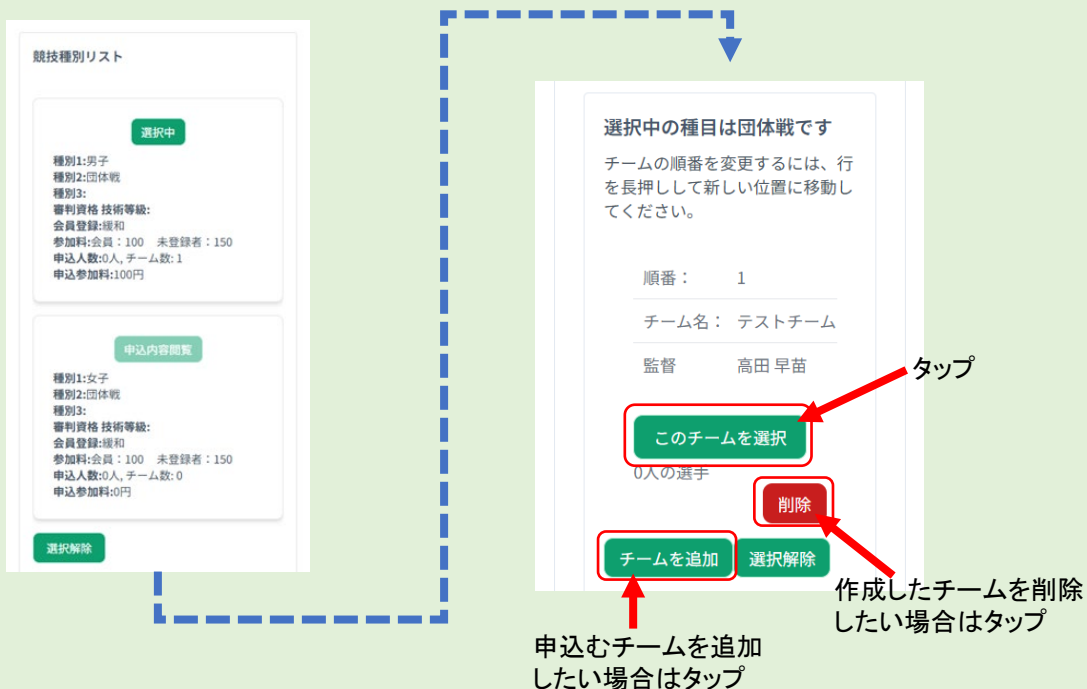
次ページへ

7. 大会申込方法【団体戦】

「チームを保存する」ボタンをタップすると、チーム情報が保存され競技種別リストの選択が可能となる
チームが増えていることを確認し、団体戦の競技種別の「申込内容閲覧」を選択する



団体戦の「申込内容閲覧」ボタンをタップすると、保存されているチーム情報が表示される
作成したチームに選手情報を追加するためには、「このチームを選択」ボタンをタップする
※ 申込むチームを追加したい場合は、「チームを追加」ボタンからチームを追加してください。



次ページへ

7. 大会申込方法【団体戦】

「このチームを選択」ボタンをタップすると、保存したチーム情報と「選手候補リスト・検索」画面が表示される
個人戦申込みと同様に「選手候補リスト・検索」からチームに選手を追加する

選択中の種目は団体戦です
チームの順番を変更するには、行を長押しして新しい位置に移動してください。

順番: 1
チーム名: テストチーム
監督: 高田 早苗

このチームを選択
0人の選手

チーム名
必須
テストチーム

監督情報
必須
会員番号: JSTA99999990
会員登録登録
姓: 高田
名: 早苗
姓(カナ): タカタ
名(カナ): サナエ
生年月日: 2000/01/01
連絡先電話 必須: 080-1234-5678
メールアドレス 必須: test@example.com

チームを保存する キャンセル
監督情報変更
選択解除

チーム情報を変更する場合は、変更後に必ず「チームを保存する」をタップ

選手候補リスト

リストに追加
会員番号: JSTA00000001
氏名: テスト 二郎 (テスト ジロウ)
年齢: 14
性別: 男
団体名: サンプルソフトテニスクラブ
生年月日: 2010-12-15
個人分類: 中学生
登録日・会員登録: 2025-04-26 登録済
技術等級:
審判資格:

リストに追加
会員番号: JSTA00000002
氏名: 中村 一郎 (ナカムライチロウ)
年齢: 12
性別: 男
団体名: サンプルソフトテニスクラブ
生年月日: 2012-12-10
個人分類: 中学生
登録日・会員登録: 2025-04-26 登録済
技術等級:
審判資格:

リストに追加
会員番号: JSTA00000003
氏名: 山田 太郎 (ヤマダ タロウ)
年齢: 12
性別: 男
団体名: サンプルソフトテニスクラブ
生年月日: 2012-07-23
個人分類: 中学生
登録日・会員登録: 2025-04-26 登録済
技術等級:
審判資格:

[表示件数] 10件
+ 前へ 1 2 3 次へ +

更新する
大会申込一覧に戻る

申込選手の検索は団体戦以外の場合と同様

押下して選手候補リストと監督候補リストを切り替える

⑨ 選手を追加して「更新する」ボタンをタップすると、競技種別リストに戻る
合計の申込人数と申込参加料が更新されているのを確認する

競技種別リスト

申込内容閲覧
種別1: 男子
種別2: 団体戦
種別3:
審判資格 技術等級:
会員登録: 緩和
参加料: 会員: 100 未登録者: 150
申込人数: 2人, チーム数: 1
申込参加料: 100円

申込内容閲覧
種別1: 女子
種別2: 団体戦
種別3:
審判資格 技術等級:
会員登録: 緩和
参加料: 会員: 100 未登録者: 150
申込人数: 0人, チーム数: 0
申込参加料: 0円

記載されている情報を確認

8-1) 監督・選手の選択方法

- 監督や選手を選択する方法は3種類あるが、基本は「会員一覧から選手選択」(監督の場合は、「会員一覧から監督選択」)のタブで表示される一覧から選手を選択する
- 監督と選手の選択方法は、ほぼ同じですので、選手の選択方法のみを以下に示す

① 「会員一覧から選手選択」：自団体に所属している選手を一覧表示から選択。

—自団体に所属している選手(未登録者を含む)が一覧で表示されるので、申込む選手の「リストに追加」ボタンを選択しリストに追加する



「リストに追加」ボタンを選択すると、状態が「追加済」となる

② 「検索して選手選択」：自団体以外に所属する選手を選択。

会員番号/氏名(フリガナも可)/生年月日の全てを入力して、「検索」ボタンをタップすると、下側に候補が表示されるので、「リストに追加」ボタンを選択してリストに追加する

③ 「会員登録しない選手の登録」：会員登録をしていない状態で大会に参加する選手を登録。

—日本ソフトテニス連盟の会員登録をしていない状態で大会に出場可能な場合のみの申込方法となる。氏名等の個人情報を入力してリストに追加する



タップ

タップ

「必須」項目を全て入力する

9-1) 申込内容の確定

- 申込リストが完成したら支払登録手続きを行い、申込内容を確定させる

■ 参加料納付システムを利用する大会

- 参加料の支払いをする大会の「申込手続き」ボタンを選択する
- 大会の申込期日を過ぎるとボタンが非表示となり、申込ができなくなる



- 「登録申請にすすむ」をタップすると修正が出来なくなるので、申込内容をよく確認してから手続きを行う
- 申込内容に不備がないことが確認できたら、画面下部の「登録申請にすすむ」ボタンをタップする



9-1) 申込内容の確定

- 人数と参加料を確認する
- 「《修正する》」ボタンをタップすると、支払登録はされずに前の画面に戻る

大会申込支払い

1. 人数と参加料を確認してください

大会名: しぶたいかい

種別1	種別2	種別3	申込人数	参加料
男子	団体戦		2人, チーム数: 1	3000円

人数・参加料:	2人	3000円
支払い手数料:		280円
支払い金額:		3280円

内容を修正したい場合は
「《修正する》」ボタンをタップ

《修正する》

申込内容を確認
※選択した支払方法によって
「支払い手数料」が変動する

2. 支払方法を選択して下さい

お支払方法 必須

コンビニ決済

Pay-easy決済

クレジット決済

i お支払金額が限度額を超えない
支払方法を選択してください

- コンビニ決済: 30万円
- Pay-easyによる現金支払い: 10万円
- Pay-easyによる口座振替(キャッシュカードやインターネットバンク): 100万円

※総額が100万円を超える決済
はできません。申込を分割して
登録してください。

9. 申込リストの確定

- 下側の「支払い内容を確認して登録する」ボタンをタップする
- 支払登録のボタンをタップすると、申込が確定され、内容の変更やキャンセルは一切できなくなる
- 支払限度額を超えるために支払いができない場合は、日本連盟に相談する



- 支払の登録が完了すると、大会申込一覧に戻る
- 大会の状況が「入金待ち」となっていることを確認する



■ 参加料納付システムを利用しない大会

- 大会の「申込手続き」ボタンをタップする
- 大会の申込期日を過ぎるとボタンが非表示となり、申込ができなくなる



次ページへ

9. 申込リストの確定

- 申込内容に不備がないことを確認したら、画面下部の「大会を申し込む」ボタンをタップする



- 「大会を申し込む」をタップすると申込が完了する



10-1) 申込キャンセルと支払伝票の再表示

- 支払をする前であれば、申込みをキャンセルすることが可能である

■ 参加料納付システムを利用する大会

- ① 「大会申込一覧」の「申込詳細」ボタンを選択する(「入金待ち」の状態の時に利用可能)



- ② 「申込キャンセル」ボタンをタップすると、申込がキャンセルされ、申込内容の編集が可能な状態に戻る



支払伝票を表示
(支払情報の確認)

10-1) 申込キャンセルと支払伝票の再表示

■ 参加料納付システムを利用しない大会

① 「大会申込一覧」の「申込詳細」ボタンを選択する



② 「申込キャンセル」ボタンをタップすると、申込がキャンセルされて、申込内容が編集可能な状態に戻る



