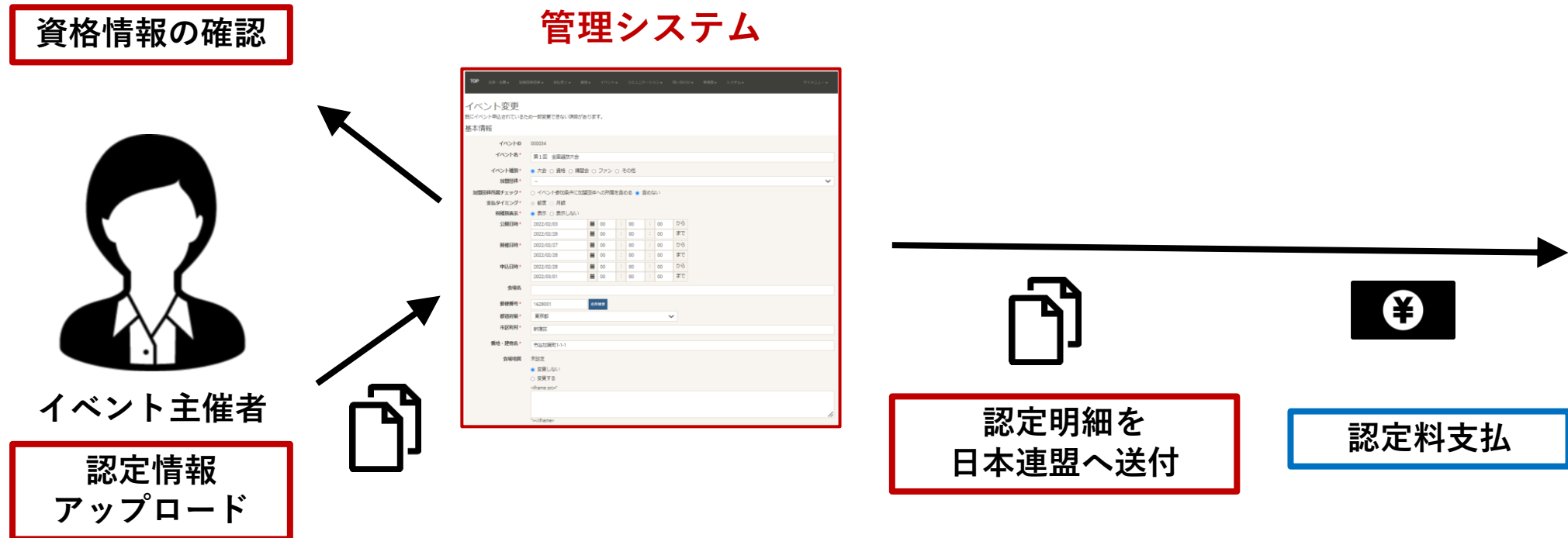


管理画面 資格認定手順（案）

公認審判員資格・技術等級のオンライン認定

管理システムより審判・技術等級の認定をしていただけます。
また、研修会の受講履歴の登録も可能です。



認定の流れ

1. 認定の流れ

2. アップロード

3. 報告

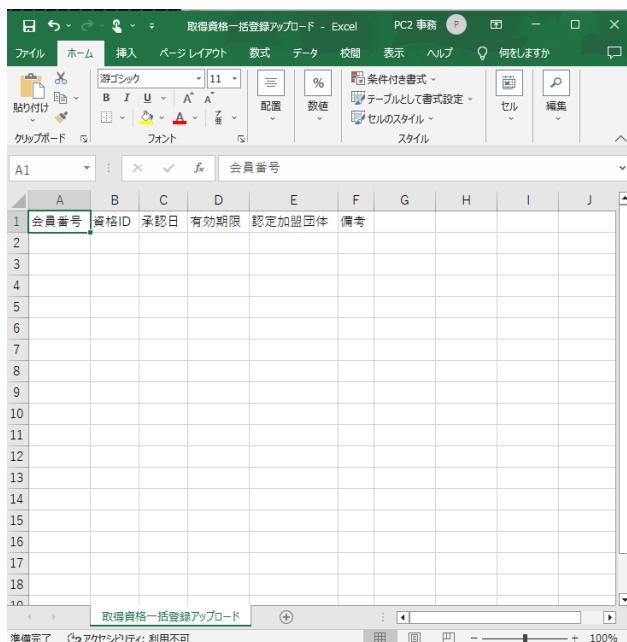
4. 支払

5. 資格の確認

管理画面で「取得資格一括登録アップロード.csv」ファイルを取得し、入力します。

認定ファイル

管理画面よりダウンロード可能です。



必要情報

- ・ 会員番号
※JSTAで始まる新会員番号が必須です
- ・ 資格ID
- ・ 承認日（認定日）
- ・ 有効期限
- ・ 認定加盟団体
- ・ 備考

報告と振込

アップロードが終わり、認定が完了したらアップロードしたファイルを日本連盟へ送付してください。
その後、認定料の振込をお願いいたします。

認定情報のアップロード

1. 認定の流れ

2. アップロード

3. 報告

4. 支払

5. 資格の確認

必要事項を入力した「取得資格一括登録アップロード.csv」をアップロードします。
管理画面ログイン後、「資格」→「資格取得一括登録」からアップロードできます。
(同じ画面から「取得資格一括登録アップロード.csv」をダウンロードもできます)

The screenshot shows the JSTA THE SOFT TENNIS management system interface. At the top, there is a navigation bar with the JSTA logo and the text 'THE SOFT TENNIS'. Below the navigation bar, there is a user profile section showing 'jsta_system システム管理者 様' and two roles: 'テナント管理者' and 'テナント管理者'. The main content area is titled '取得資格一括登録' (Bulk Registration of Qualification). Below the title, there is a list of instructions: '本機能は、会員の取得資格を一括で登録する機能となります。', '登録データは、会員詳細機能の取得資格一覧より確認できます。', and '登録した後の情報の変更は取得資格変更機能より実施ください。'. There is also a link 'アップロードに利用するファイルフォーマットはこちら'. Below the instructions, there is a section for uploading files, labeled 'アップロードファイル*' (Upload File*). It includes a button 'ファイルの選択' (Select File) and a message 'ファイルが選択されていません' (No file is selected). At the bottom of the upload section, there are two buttons: '戻る' (Back) and '確認' (Confirm).

Copyright © 1995-2021 JAPAN SOFT TENNIS ASSOCIATION All Rights Reserved.

(参考) 資格ID一覧

取得資格一括登録アップロードに利用する資格IDは以下の通りです。

コード	審判員資格	認定料
S_01	1級審判員（新規）	3,000
S_02	1級審判員（更新）	2,000
S_03	2級審判員（新規一般）	2,000
S_04	2級新規（新規高校）	1,300
S_05	2級審判員（更新）	1,300
S_06	2級審判員（ジュニアからの移行）	700
S_07	ジュニア審判員	700
S_11	マスターレフェリー	20,000
S_12	マスターアンパイヤー	13,000
S_99	受講日	

コード	技術等級資格	認定料
G_01	技術等級1級	1,500
G_02	技術等級2級	1,000
G_03	技術等級3級	500
G_04	技術等級4級	500
G_11	Specialist（Sp）	3,000
G_12	Senior-Specialist（S-Sp）	3,000
G_21	Expert（Ex）	5,000
G_22	Senior-Expert（S-Ex）	5,000
G_31	Master（Ma）	20,000
G_41	名誉指導員	20,000

認定内容の報告

1. 認定の流れ

2. アップロード

3. 報告

4. 支払

5. 資格の確認

アップロードが完了したら、認定者の明細を日本連盟まで報告（メール）をお願いいたします。
アップロードしたファイルからコピーするだけで人数と料金が計算されるファイルを用意いたします。

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1	会員番号	資格ID	承認日	有効期限	認定加盟団体	備考							
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													
21													
22													
23													
24													
25													
26													
27													

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	断続料金	認定日	認定料額込予定日	【審判明細】	コード	種類	認定料	人数	合計			
2					S_01	1級審判員（新規）	3,000	0	0			
3					S_02	1級審判員（更新）	2,000	0	0			
4					S_03	2級審判員（新規一般）	2,000	0	0			
5					S_04	2級審判員（新規変換）	1,300	0	0			
6					S_05	2級審判員（更新）	1,300	0	0			
7					S_06	2級審判員（ジュニアからの移行）	700	0	0			
8					S_07	ジュニア審判員	700	0	0			
9					S_11	マスターレフェリー	20,000	0	0			
10					S_12	マスターアンパイヤー	13,000	0	0			
11						合計		0	0			
12					【技術等級明細】		認定料	人数	合計			
13					G_01	技術等級1級	1,500	0	0			
14					G_02	技術等級2級	1,000	0	0			
15					G_03	技術等級3級	500	0	0			
16					G_04	技術等級4級	500	0	0			
17					G_11	Specialist (Sp)	3,000	0	0			
18					G_12	Senior-Specialist (S-Sp)	3,000	0	0			
19					G_21	Expert (Ex)	5,000	0	0			
20					G_22	Senior-Expert (S-Ex)	5,000	0	0			
21					G_31	Master (Ma)	20,000	0	0			
22					G_41	各技術員	20,000	0	0			
23						合計		0	0			

認定料の支払い

1. 認定の流れ

2. アップロード

3. 報告

4. 支払

5. 資格の確認

報告が完了したら、認定料を下記口座へ振込でお支払ください。
振込金額は日本連盟認定料のみです。

振込先：

三菱UFJ銀行 渋谷中央支店

普通 0 7 0 8 8 6 6

公益財団法人 日本ソフトテニス連盟

資格保有者の確認

1. 認定の流れ

2. アップロード

3. 報告

4. 支払

5. 資格の確認

管理サイト「会員検索」より条件を指定して資格保有者を検索、csvダウンロードが可能です。

会員検索

会員検索

会員番号 (完全一致)

会員種別

所属区分

会員状態

氏名 (フリガナ) (完全一致)

性別

メールアドレス (完全一致)

郵便番号

電話番号 (完全一致)

生年月日

入会日時

退会年月日

協会からのお知らせを受け取る

退会予定日

所属団体名 (部分一致)

団体管理者

ドーピング同意書の有無

未成年同意書の有無

資格

資格登録番号 (完全一致)

資格承認日

資格有効期限

役職

表示件数

検索

所属団体名 (部分一致)

団体管理者

ドーピング同意書の有無

未成年同意書の有無

資格

資格登録番号 (完全一致)

資格承認日

資格有効期限

役職

表示件数

検索